

2026年  
台山市政务服务和数据管理局部门预算

# 目 录

## **第一部分 台山市政务服务和数据管理局概况**

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

## **第二部分 2026年部门预算表**

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

## **第三部分 2026年部门预算情况说明**

## **第四部分 名词解释**

# 第一部分 台山市政务服务和数据管理局概况

## 一、主要职责

（一）组织起草全市政务服务、政务信息化和公共资源交易管理相关政策和规范性文件草案并组织实施。

（二）统筹推进“数字政府”改革建设，拟订建设规划和年度建设计划并组织实施。负责“数字政府”平台建设运维资金管理工作。

（三）负责对市级政务信息化项目建设实施集约化管理，负责市财政资金投资建设的政务信息系统项目统筹协调、立项审批。

（四）负责全市行政审批制度改革、审批服务便民化等“放管服”改革相关工作，负责全市“1+3+N”清单和政务服务事项目录管理及标准化建设。

（五）统筹协调各部门单位业务应用系统建设，统筹管理政务云平台和电子政务外网，指导各镇（街）、各部门单位网上政务应用和建设。

（六）负责政务服务、电子政务标准体系建设和相关标准规范的制定，推进全市政务服务和电子政务标准化工作。

（七）组织协调推进政务数据资源共享和开放，统筹政务数据资源的采集、分类、管理、分析和应用工作。

（八）统筹全市电子政务基础设施、信息系统、数据资源等安全保障工作，负责“数字政府”平台安全技术和保障体系建设，监督管理市政务信息系统和数据库安全。

(九) 负责政务服务和公共资源交易管理相关工作。

(十) 统筹推进全市“互联网+政务服务”模式改革和政务服务体系的建设，指导全市政务服务机构及其管理机构开展工作。

(十一) 协调推动公共服务和社会治理信息化、协调促进智慧城市建设和统筹协调政府重要信息资源的开发利用与共享、指导推进社会信息资源开放利用、推动信息资源跨行业跨部门互联互通。

(十二) 协调数字经济发展重大政策。

(十三) 社会经济领域大数据标准规范制定。

(十四) 完成市委、市政府和上级政务服务数据管理部门交办的其他任务。

## 二、部门机构设置

(一) 办公室。负责文电、会务、机要、档案等机关正常运转工作；承担信息、安全生产、保密、信访、政务公开、新闻宣传、对外联络、财务、资产管理和后勤保障等工作。承担机关和指导所属事业单位干部人事、机构编制、劳动工资、教育培训和离退休人员服务工作。负责机关和指导所属事业单位党建、纪检、意识形态、群团等工作。

(二) 综合规划股。统筹推进辖区内数字广东、数字政府、数字经济、数字社会规划和建设，拟订市数字政府改革建设规划和年度建设计划并组织实施，研究拟订促进数字产业化和产业数字化、推动跨领域行业数字化转型的政策措施。协调数字经济发展重大政策，促进数字经济和实体经济深度融合。统筹管理政务外网项目需求，组织对政务外网项目开展立项审批、验收前符合

性审查和效果评估等工作。指导各级政务外网项目管理。负责数字政府改革建设项目资金管理，编制年度项目资金分配方案，推进相关预算执行，开展项目事前、事中、事后绩效管理工作。负责内部审计工作。

（三）数据管理股。协调推动公共服务和社会治理信息化，协调促进智慧城市建设。协调推进数据制度建设，组织实施数据要素市场化配置改革，承担全市数据要素市场体系建设和管理相关工作。承担推动数据资源整合共享和开发利用工作，组织全市公共数据资源“一网共享”体系建设。承担协调实施国家大数据战略有关工作。执行上级数据资源分类分级管理制度，协调推进公共数据确权授权，推动信息资源跨行业跨部门互联互通。指导各镇（街）、各部门加强行业公共数据重点保护，指导公共数据流通安全防护工作。对本地参与数据交易场所建设运营相关工作开展监督管理，推动数据交易流通。组织实施全市数字基础设施整体规划、制度政策、技术架构、标准规范。负责全市政务上云工作。统筹推进政务外网及公共支撑能力体系建设。承担数字政府网络安全体系建设。负责组织全市数字政府网络安全、数据安全、关键信息基础设施安全保护、个人信息保护工作。组织推进全市电子政务外网和计算机终端一体化安全技术体系建设。负责组织全市政务应用平台和信息系统安全监测、监督检查和应急处置。统筹协调商用密码和新一代信息技术在数字政府的推广应用工作。指导推进全市数字政府新技术新应用安全评估。统筹推进数字机关建设及政府运行“一网协同”工作。

（四）协调监督股。负责全市行政审批制度改革相关工作，承担清理和规范行政许可等管理事项的具体工作，承担全市权责

清单的日常管理工作。统筹负责全市政务服务事项动态管理和监督实施工作。统筹推进全市政务服务体系建设和相关工作，组织推进全市政务服务标准化、规范化、便利化。指导、协调有关重大公共政务外网项目建设，推进全市政务服务“一网通办”体系建设，推动政务服务跨域通办。统筹推进审批服务流程优化相关工作，协调全市创新审批服务方式、优化审批流程。承担有关规范性文件、重大决策的合法性审查工作。承担行政诉讼、普法工作。承担数字政府标准管理工作，开展数字政府标准应用推广和实施评估工作。承担全市数字化考核评估工作。监督实施公共资源交易相关管理制度，指导公共资源交易平台整合共享相关工作，协调推进公共资源交易平台建设，监督检查平台规范运行情况。承担全市政务服务中心和市12345政务服务便民热线指导监督相关工作。

### **三、部门预算构成**

本部门预算为汇总预算，包括：台山市政务服务和数据管理局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：台山市人民政府行政服务中心。

## 第二部分 2026年部门预算表

表1

### 收支总体情况表

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	3,827.03	一、一般公共服务支出	3,509.61
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	89.20
		九、卫生健康支出	33.78
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	147.36
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	47.07
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	3,827.03	本年支出合计	3,827.03
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	3,827.03	支出总计	3,827.03

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。  
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入总体情况表

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	3,827.03	3,679.66	147.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
台山市政务服务和数据管理局	2,562.52	2,415.16	147.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
台山市人民政府行政服务中心	1,264.51	1,264.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 本年支出总体情况表

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	3,827.03	1,035.40	2,791.63	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,509.61	865.34	2,644.27	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,509.61	865.34	2,644.27	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	2,324.33	308.29	2,016.04	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	333.86	333.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	851.42	223.19	628.23	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	89.20	89.20	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	86.89	86.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	3.88	3.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.34	55.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	27.67	27.67	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	2.31	2.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	2.31	2.31	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	33.78	33.78	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	33.78	33.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	8.25	8.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	8.27	8.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	17.25	17.25	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	147.36	0.00	147.36	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	147.36	0.00	147.36	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
2120803	城市建设支出	147.36	0.00	147.36	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	47.07	47.07	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	47.07	47.07	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	47.07	47.07	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	3,679.66	一、一般公共服务支出	3,509.61
二、政府性基金预算	147.36	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	89.20
		九、卫生健康支出	33.78
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	147.36
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	47.07
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	3,827.03	本年支出合计	3,827.03

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	3,827.03	支出总计	3,827.03

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	3,679.66	1,035.40	2,644.27
[201]一般公共服务支出	3,509.61	865.34	2,644.27
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	3,509.61	865.34	2,644.27
[2010301]行政运行	2,324.33	308.29	2,016.04
[2010350]事业运行	333.86	333.86	0.00
[2010399]其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	851.42	223.19	628.23
[208]社会保障和就业支出	89.20	89.20	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	86.89	86.89	0.00
[2080501]行政单位离退休	3.88	3.88	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	55.34	55.34	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	27.67	27.67	0.00
[20899]其他社会保障和就业支出	2.31	2.31	0.00
[2089999]其他社会保障和就业支出	2.31	2.31	0.00
[210]卫生健康支出	33.78	33.78	0.00
[21011]行政事业单位医疗	33.78	33.78	0.00
[2101101]行政单位医疗	8.25	8.25	0.00
[2101102]事业单位医疗	8.27	8.27	0.00
[2101103]公务员医疗补助	17.25	17.25	0.00
[221]住房保障支出	47.07	47.07	0.00
[22102]住房改革支出	47.07	47.07	0.00
[2210201]住房公积金	47.07	47.07	0.00

注：无。

## 一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	1,035.40
[301]工资福利支出	975.21
[30101]基本工资	136.28
[30102]津贴补贴	129.01
[30103]奖金	115.60
[30107]绩效工资	68.50
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	55.34
[30109]职业年金缴费	27.67
[30110]职工基本医疗保险缴费	16.52
[30111]公务员医疗补助缴费	16.52
[30112]其他社会保障缴费	2.31
[30113]住房公积金	47.07
[30199]其他工资福利支出	360.38
[302]商品和服务支出	55.54
[30201]办公费	16.58
[30202]印刷费	0.64
[30204]手续费	0.04
[30207]邮电费	0.55
[30211]差旅费	1.60
[30213]维修（护）费	1.05
[30216]培训费	0.40
[30217]公务接待费	1.20
[30226]劳务费	1.70
[30227]委托业务费	1.30
[30228]工会经费	9.66

部门预算支出经济科目	预算
[30231]公务用车运行维护费	3.50
[30239]其他交通费用	12.75
[30299]其他商品和服务支出	4.57
[303]对个人和家庭的补助	4.65
[30302]退休费	3.88
[30305]生活补助	0.04
[30307]医疗费补助	0.73

注：无。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	2,644.27
[302]商品和服务支出	392.63
[30201]办公费	91.50
[30202]印刷费	1.00
[30205]水费	3.50
[30206]电费	109.00
[30207]邮电费	7.00
[30209]物业管理费	130.00
[30213]维修（护）费	40.00
[30216]培训费	3.13
[30299]其他商品和服务支出	7.50
[310]资本性支出	2,251.64
[31005]基础设施建设	238.00
[31007]信息网络及软件购置更新	2,013.64

注：无。

## 财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	2,191.72	2,044.35	147.36	0.00
“三公”经费	4.70	4.70	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	3.50	3.50	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	3.50	3.50	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	1.20	1.20	0.00	0.00

注：无。

## 政府性基金预算支出情况表

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	147.36	0.00	147.36
212	城乡社区支出	147.36	0.00	147.36
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	147.36	0.00	147.36
2120803	城市建设支出	147.36	0.00	147.36

注：无。

### 国有资本经营预算支出情况表

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

## 部门预算基本支出预算表

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	1,035.40	1,035.40	1,035.40	0.00	0.00	0.00
台山市政务服务和数据管理局-小计	399.12	399.12	399.12	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	359.23	359.23	359.23	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	35.28	35.28	35.28	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	4.61	4.61	4.61	0.00	0.00	0.00
台山市人民政府行政服务中心-小计	636.28	636.28	636.28	0.00	0.00	0.00
工资和福利支出	615.98	615.98	615.98	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	20.26	20.26	20.26	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	0.04	0.04	0.04	0.00	0.00	0.00

注：无。

## 部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：台山市政务服务和数据管理局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	2,791.63	2,791.63	2,644.27	147.36	0.00	0.00	0.00	
台山市政务服务和数据管理局-小计	2,163.40	2,163.40	2,016.04	147.36	0.00	0.00	0.00	
培训支出	1.40	1.40	1.40	0.00	0.00	0.00	0.00	
全市信息化项目	1,852.64	1,852.64	1,852.64	0.00	0.00	0.00	0.00	目标1. 根据政务服务信息化的需求，有效分配“数字政府”平台建设与运维资金。 目标2. 汇总和编制政府信息化建设的工作任务并组织实施，确保政务信息化建设顺利进行。 目标3. 开展信息化项目的技术评审，确保项目技术可行性与质量 目标4. 负责信息化系统的运维工作，保证系统稳定运行。 目标5. 统筹协调全市政务信息化项目集约化管理，实现资金的优先分配和项目的高效推进，提高群众办事效率和满意度。
全市信息化建设项目（基建类）	147.36	147.36	0.00	147.36	0.00	0.00	0.00	目标1. 根据政务服务信息化的需求，有效分配“数字政府”平台建设与运维资金。 目标2. 汇总和编制政府信息化建设的工作任务并组织实施，确保政务信息化建设顺利进行。 目标3. 开展信息化项目的技术评审，确保项目技术可行性与质量 目标4. 负责信息化系统的运维工作，保证系统稳定运行。 目标5. 统筹协调全市政务信息化项目集约化管理，实现资金的优先分配和项目的高效推进，提高群众办事效率和满意度。
台山市信创项目（政务外网）	161.00	161.00	161.00	0.00	0.00	0.00	0.00	按年度计划完成项目建设，不断完善和提升政务外网的安全和治理能力，确保网络空间安全运行。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
“粤系列”便民服务平台宣传推广经费	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过加强“粤省事”“粤商通”“粤智助”等粤系列应用平台的推广宣传，提高粤系列平台在市、镇、村企业群众中的知晓度、使用率和影响力，推动更多政务服务事项实现指尖办、就近办、一次办，不断优化我市政务服务和营商环境，切实提升群众便利度。
台山市人民政府行政服务中心-小计	628.23	628.23	628.23	0.00	0.00	0.00	0.00	
培训支出	1.73	1.73	1.73	0.00	0.00	0.00	0.00	
物业管理支出	130.00	130.00	130.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
服装购置费用	7.50	7.50	7.50	0.00	0.00	0.00	0.00	
行政服务中心对外运转经费	186.00	186.00	186.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
新行政服务中心建设经费	238.00	238.00	238.00	0.00	0.00	0.00	0.00	目标1：经费规范使用；目标2：推进新行政服务中心大楼建设进度，为行政人员提供更优良环境，促进行政效率。
村（社区）公共服务平台运转经费与专职人员补助经费	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	做好经费保障工作，对各村（社区）公共服务平台的专职人员予以补助，确保村（社区）公共服务平台正常运转。
行政服务中心便民服务区及24小时自助服务区建设项目	15.00	15.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	根据台财采购[2020]12号《关于印发〈江门市2020年政府集中采购目录及限额标准〉的通知》文件要求按规定流程支付中心便民服务区及24小时自助服务区周期性外包服务费用及采购日常所需办公耗材，确保服务区设备正常运行，为广大人民群众提供免费、便利、贴心的服务。

注：无。

## 第三部分 2026年部门预算情况说明

### 一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算3,827.03万元，比上年减少322.94万元，下降7.8%，主要原因是政务服务及数据管理建设经费支出减少；支出预算3,827.03万元，比上年减少322.94万元，下降7.8%，主要原因是政务服务及数据管理建设经费支出减少。

### 二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费4.7万元，比上年减少0.17万元，下降3.5%，主要原因是严格执行中央八项规定，厉行节约，减少“三公”经费的总体支出。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费3.5万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费3.5万元，比上年增加0万元。）比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费1.2万元，比上年减少0.17万元，下降12.4%，主要原因是严格执行中央八项规定，厉行节约，减少公务接待费用的支出。

### 三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费

补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排2,191.72万元，比上年减少42.78万元，下降1.9%，主要原因是政务服务及数据管理建设经费支出减少。

#### 四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排255.14万元，其中：货物类采购预算120.5万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算134.64万元等。

#### 五、国有资产占有使用情况

截至2026年2月28日，本部门固定资产金额9,619.84万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆1辆，单价在100万元以上的设备2台等。本年度拟购置固定资产0.8万元，主要是采购办公设备等。

#### 六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费1.3万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

#### 七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无		

注：本年度无重点项目。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

**五、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**九、行政经费（机关运行经费）：**指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

**十、“三公”经费：**“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。