关于推荐台山市教育系统2022年度安全工作先进集体和先进个人的通知

各中小学、幼儿园及有关单位：

我市各级各类学校扎实做好学校安全宣传教育、管理和维稳工作，涌现了一大批作风扎实、勤恳工作的先进集体和先进个人。为表扬先进，树立典型，进一步推动学校安全工作不断向前发展，市教育局决定表扬一批学校安全工作先进个人和集体。现将有关推荐事项通知如下：

一、评选推荐条件

**（一）先进集体：**

1.以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记关于安全生产系列重要讲话精神，认真贯彻落实上级关于安全生产和校园安全管理、维稳工作的部署要求。

2.结合本单位实际组织开展师生和学生家长安全宣传教育、校园安保工作，敢于担当、锐意进取，工作谋划到位，措施严密有力，安全工作成效突出，亮点鲜明。

3.干部队伍整体素质高，业务过硬、作风过硬，有较强的凝聚力和战斗力。圆满完成上级关于安全生产和校园安全管理、维稳安保工作任务。

**（二）先进个人:**

1.政治素质高，服从组织决定，听从学校领导指挥，积极贯彻落实上级关于安全生产和校园安全管理、维稳安保工作的部署要求，严格执行安全工作规章制度。

2.有较强的事业心和责任感，爱岗敬业、尽职尽责，工作积极、勇于担当、吃苦耐劳、甘于奉献，在组织开展师生和学生家长安全宣传教育、校园安保工作中表现突出，圆满完成各项任务。

3.善于研究学校安全稳定工作的规律和特点，积极探索、开拓创新。

4.推荐的人选应为学校安全工作领导小组成员。

二、工作要求

各学校要坚持公开、公平、公正的原则，严格按照自下而上、逐级审核推荐、申报、民主择优的方式进行。

**（一）**坚持以政治表现、工作业绩和贡献程度作为衡量标准，好中选优，推荐的先进集体和先进个人要有突出事迹，体现先进性、代表性和示范性。

**（二）**按照条件，拟推荐对象由所在单位根据组织程序推荐。

**（三）**按照“谁推荐、谁负责”原则，各有关单位负责对推荐的先进集体和先进个人进行审核把关，按照干部管理权限征求纪检监察等部门的意见，被“一票否决”的单位或违法违纪被立案查处的个人，不得推荐。

**（四）**推荐的先进集体应填写推荐表，提交《台山市教育系统学校（幼儿园）安全工作考核表》(附件1，2)，总结材料，分别盖学校公章；先进个人应填写推荐表(附件3)，用A4纸打印（最好彩印，电子照片随表一同打印即可，不用另外张贴）。上述材料纸质版请于1月5日前报教育局德体卫艺与安全保卫股。事迹材料必须真实、准确、具体。

三、推荐评选办法及名额分配

**（一）**学校安全工作先进集体由各市直学校（包括普通高中、中职学校、完全中学、独立初中、各镇（街）中心小学、开放大学、少年宫、台山一幼、马兰芳幼儿园、特殊教育学校等）以及民办学校根据工作实际自行选择推荐上报；各镇（街）中心小学也可推荐所辖学校（含公、民办幼儿园）1-2所；台城地区民办幼儿园由德安股（幼教组）协调推荐。

**（二）**学校安全工作先进个人分别由各镇（街道）中心和市直学校推荐，统一填报《台山市学校安全工作先进个人推荐名单汇总表》（见附件4），将可编辑电子文档发至市教育局德安股电子邮箱（tsjyaq@163.com）,纸质版盖学校公章,于1月5日前报送市教育局审批（逾期不报视为放弃）。各中小学、幼儿园推荐1-2名（镇属学校由镇中心小学汇总），推荐的名单需进行排序。

**（三）**我局将由德安股联合其他股室组成评审小组进行初评，并将初评结果提交局党组班子会议审议决定。

四、奖励办法

被评为台山市学校安全工作先进集体、先进个人的，市教育局将给予通报表扬并颁发荣誉证书，工作实绩显著的推荐参加上级安全工作先进集体、先进个人评选。

特此通知。

附件：1.台山市教育系统2022年学校（幼儿园）安全工作考核表

2.台山市学校（幼儿园）安全工作先进集体审批表

3.台山市学校（幼儿园）安全工作先进个人审批表

4.台山市学校安全工作先进个人推荐名单汇总表

台山市教育局

2022年12月13日

（德安股联系人：黎炫恒、方科朗，联系电话：5523287）

公开方式：主动公开

附件1

台山市教育系统2022年学校（幼儿园）安全工作考核表

学校：（盖章）

| **项****目** | **考核内容** | **计分办法** | **考核****方式** | **分值** | **自评分** | **教育局综合****考核评分** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **组****织****机****构****8分** | 建立学校安全工作领导小组，健全扫黑除恶专项斗争、扫黄打非专项、消防安全、交通安全、校园安全防范和校园周边环境整治等领导小组。安全工作领导小组活动正常，每周专题研究一次安全工作，议题明确，会议记录详细。 | 未建立不得分，会议记录达不到每周一次或记录不详酌情扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 配有专职或兼职安全管理干部和安全员 | 未配备不得分，配备不健全酌情扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 学校领导班子每月召开一次安全工作专题会议，有针对性地研究安全工作并做好会议记录。 | 查看会议记录及台帐，每缺一次扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 对上级教育行政部门制定的政策、文件能及时贯彻落实，对上级下达的整改意见做到件件有落实，完成质量好。 | 无落实材料扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| **责****任****制****落****实****8分** | 学校有年度学校安全工作计划，每学期有总结。 | 无计划、无总结扣分 | 查材料 | 2 |  |  |
| 围绕全年安全工作要点，学校与全体教职工签订安全工作责任书，安全工作责任落实。 | 未签订责任书扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 安全管理实行“一岗双责”，建有“一岗双责”安全责任制度和安全责任追究制度，各项安全制度落实到位，责任明确，有检查、有落实、有记录。 | 制度不健全、不落实、不督查扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 制定学校安全工作责任制考核办法和奖惩措施。 | 无考核办法扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| **工****作****制****度****6分** | 建立学校安全教育制度、扫黑除恶专项斗争制度、扫黄打非专项制度、消防安全管理制度、食堂安全管理制度、校舍安全管理制度、学校周边环境治理工作制度、门卫值班制度、交通安全管理制度、课间管理制度、大型集体活动管理制度、危险物品管理制度、场地、器材及体育运动管理制度、教育教学安全管理制度、学校安全检查制度、学校安全事故报告制度、宿舍午托室管理制度、放学交接制度等。 | 制度不健全，每缺少一种制度扣1分，扣完为止 | 查资料 | 3 |  |  |
| **预案演练****6分** | 制定校园扫黑除恶治乱等伤害事件、消防、防食物中毒、大型活动、道路交通安全事故、外出实习活动、防溺水事故、防地震、防实验室危险化学品泄漏污染事故、防建筑物倒塌、防楼道踩塌等突发事件应急预案以及演练方案。 | 每缺少一种预案扣1分，扣完为止 | 查资料 | 2 |  |  |
| 中小学每月、幼儿园每季度开展1次应急疏散演练。 | 演练每少一次扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| **安****全****教****育****10分** | 制定学校安全教育计划和各班级安全教育计划，每学期有总结，学生有学习笔记。 | 无安全教育划、总结、学生笔记扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 重视扫黑除恶专项斗争、扫黄打非专项等安全宣传工作，有宣传栏、有警示语，关键部位有提示语及示意图，安全文化氛围浓厚。 | 每缺一项扣分 | 现场查看 | 1 |  |  |
| 开设安全教育课，做到有教师、有教材、有课时、有教案。 | 未开设安全教育课、无教材、教案扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 能开展经常性法制教育活动，对行为不良学生落实帮教措施。 | 未开展法制教育活动扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
| 每学期开学初和放假前及扫黑除恶专项斗争、扫黄打非专项、“安全教育日”、“5.12防灾减灾日“、“安全教育月”、“119消防宣传日”等重要节日对学生集中开展安全教育活动，每项活动有方案、记录、总结、照片或视频。 | 无活动方案、照片和总结扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 重视学生的心理健康教育，有心理辅导室和心理危机干预机制，正常开设学生心理健康教育课。  | 未开设心理课程和心理咨询活动扣分 | 查看资料、现场 | 1 |  |  |
| 对学生开展扫黑除恶专项斗争、安全防范、交通安全、消防安全、防溺水、防煤气中毒、防自然灾害、食品卫生等方面的安全教育。 | 每缺一项扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
| **安全日常管理****12分** | 实验室有防火、防盗、防燃防爆、防中毒、防腐蚀应急措施。 | 缺一项扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
| 药品存放安全，有毒有害药品专柜存放，双人双锁管理，有领用记录，健全安全操作规程和实验室管理制度。 | 无专人保管扣分，无领用记录扣分，管理不规范扣分 | 查看资料和现场 | 1 |  |  |
| 实行大型体育活动、社会实践活动报告审批制度，制订活动方案和应急预案，活动安全工作措施落实。 | 无申报、没有做好预防工作扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
| 学生宿舍有专人管理，能实行夜间值班巡查和学生就寝签到制度，各项管理规范并有记载。 | 每缺一项制度扣分，不能正常巡查扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 学生宿舍无违章使用充电设备、电器、明火，无吸烟、无易燃易爆危险品。 | 发现一项扣分 | 现场查看 | 1 |  |  |
| 定期开展校园安全隐患排查，发现隐患及时整改，有记录。 | 未定期排查扣分，不及时整改扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 校舍能定期检查和维护，校舍无安全隐患，楼道走廊及其通道安全、畅通，护拦及体育设施符合安全要求，无违章建筑。 | 每有一处隐患扣分 | 现场查看 | 2 |  |  |
| 建立学生点名册，班主任每天按时点名，对未请假而未到校的学生要及时询问，查明原因。发现学生身体异常状况，及时告知家长和其他教师。 | 无点名册和没有落实请假原因扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
|  | 学生食堂食品采购、加工、餐具消毒等符合操作规范，食堂建有验收、索证、库存、加工、留验、消毒、保洁、应急制度，食堂人员能持证上岗并定期检查。 | 每缺一项扣分 | 现场查看 | 2 |  |  |
| 建有学校安全工作日志和安全管理档案，有专人管理。 | 无安全日志和档案不完整扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
| **防****溺****水****教****育****8分** | 防溺水教育的有关宣传资料（给家长一封信、短信、板报、班队会课教案、平时给学生家长防溺教育提示等） | 没有相关资料扣分 | 查看资料 | 2 |  |  |
| 开展防溺水专项教育方案、总结 | 方案、总结扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 专门外来工子弟家长会(通知、照片、讲稿等) | 没有相关资料扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 建立外来工子弟资料档案（学生家长姓名及联系电话、发送短信情况、上门家访或电访记录等） | 没有相关资料扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 校园周边黑水域排查表 | 没有排查或排查不全扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 学生假期间不到危险水域的《保证书》 | 学生没有《保证书》扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
| **消****防****安****全****13分** | 消防安全制度健全，预案完备，层层签订消防安全目标责任书，签订率达100%。 | 欠制度、预案和责任书扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 消防安全知识的普及教育，通过多种形式对学生进行消防安全知识的普及教育。 | 没有开展教育扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
| 安全出口、楼梯、疏散通道标志设置恰当明显，楼道畅通无杂物。 | 欠出口标志和通道堵塞扣分 | 现场查看 | 1 |  |  |
| 消防器材、应急照明灯设置符合要求，定期检查维护，完好有效，并有记录，灭火器和消防栓要有检查记录卡。 | 没有检查记录扣分 | 现场查看 | 1 |  |  |
| 经常性开展火灾隐患排查、整改，有排查整改记录。 | 无检查整改记录扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
| 实验室、微机室、图书室、教学楼、食堂、学生宿舍、微型消防站等部位，明确责任人，定期检查，无违章违规用火、用电，无乱接、乱拉电线，无违章储存、使用易燃易爆化学物品现象。及时更换危旧老化用电设备和线路。 | 发现一项扣分 | 现场查看 | 1 |  |  |
| 每个季度要对学生至少开展一次消防安全演练，有方案、照片和总结。 | 欠方案、照片和总结扣分 | 查资料 | 2 |  |  |
|  | 经常性利用橱窗、板报、校园广播、网站等阵地宣传防火、灭火、疏散逃生等消防安全知识。 | 没有宣传档案扣分 | 现场查看 | 1 |  |  |
| 学生懂基本的防火、报警、逃生常识，教职工能正确使用消防器材，掌握逃生自救和保护学生的方法。 | 现场操作不当扣分 | 现场查看 | 1 |  |  |
| 教学楼、宿舍楼经过消防部门验收合格使用（有相关资料） | 没有资料不得分 | 查资料 | 1 |  |  |
| **交****通****安****全****10分** | 建立健全校园交通安全制度。 | 没有制度扣分 | 查看档案 | 2 |  |  |
| 学校门口两边的斑马线、网格线、减速带和警示性标志等道路交通安全设施设置情况。 | 交通设施不齐扣分 | 现场查看 | 1 |  |  |
| 小学生放学实行排队制，由班主任带出校门，校门口有教师及领导执勤。 | 不实行路队、无教师执勤扣分 | 现场查看 | 2 |  |  |
| 经常对学生开展交通安全教育，学生要求掌握基本的交通常识。 | 没有开展教育扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
| 学校实行人车分流，限制机动车进入校园。 | 没有措施扣分 | 现场查看 | 1 |  |  |
| 12周岁以下学生骑自行车排查；中学生违法驾驶机动车辆情况排查。 | 没有排查记录扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
| 按照指定路线行驶，学生上下学道路交通安全管理情况。 | 没有具体措施扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
| 对校内教职员工驾驶证件排查，保证教职员工遵守交通法规，严禁无证驾驶。 | 没有排查记录扣分 | 查资料 | 1 |  |  |
| **校****园****安****全****防****范****10分** | 建有一支专兼结合、适应工作需要的安全保卫队伍，分工明确，职责落实到人。 | 无保卫组织不得分 | 查看资料 | 2 |  |  |
| 学校制定防范扫黑除恶专项斗争及校园暴力事件的预案及措施，制度健全。 | 预案、措施、制度不健全扣分 | 查看资料 | 1 |  |  |
| 设立警校联防室（门卫值班室）。室内卫生整洁，制度上墙，至少配备2名专业专职校园保安队员。 | 对配备要求不达标的扣分 | 现场查看 | 2 |  |  |
| 严格执行校园24小时治安巡罗、巡查制度，外来人员登记制度，学生离校请假制度，工作记录详实。 | 未落实扣分，工作无记录扣分 | 查看资料 | 1 |  |  |
| **校****园****安****全****防****范****10分** | 建立有人防、物防、技防、巡防、联防于一体的校园治安防控体系，对涉校重点人员摸底排查和事故隐患登记建档并实行监控管理。  | 未建有重点人员摸底排查和隐患登记扣分 | 查看资料 | 1 |  |  |
| 加强学生管理，禁止学生携带管制刀具进校园，防止学生结帮入伙、斗殴及校园暴力事件发生。 | 有出现带管制刀具进校园现象扣分 | 现场查看 | 1 |  |  |
| 建立校园突发事件处置应急预案，落实突发事件和安全事故应急处理制度，不迟报、漏报和瞒报。 | 无应急预案扣分，迟报、漏报、瞒报、不及时处理的扣分 | 查看资料 | 1 |  |  |
| 每学期会同有关部门对校园周边环境整治，有检查记录、照片等资料，落实校园周边200米内无四室一厅两吧。 | 没有开展检查扣分 | 查看资料 | 1 |  |  |
| **安****全****管****理****情****况****5分** | 学校按《中小学幼儿园安全防范工作规范（试行）》要求，配备保安员，100%持保安员证上岗 | 不符合要求扣分 | 查看资料 | 1 |  |  |
| 学校按省公安厅、教育厅关于学校幼儿园一键式紧急报警装置技术规范要求安装“一键式报警”设备；人脸识别系统；视频监控数据存储达到30天 | 每项扣1分 | 现场查看 | 1 |  |  |
| “校园防控最小应急处置单元”按规定配备配足人员和装备；有演练；日常按规定进行运作 | 每项扣1分 | 现场资料 | 1 |  |  |
| 落实《台山市学校（幼儿园）安全保卫值班情况记录薄》每天填报登记和存档工作 | 无资料或资料无连续性，则扣分 | 查看资料 | 1 |  |  |
| 日常检查微型消防站，相关人员通过演练懂得使用微型消防站；按相关规定进行学校消防安全标准化管理 | 每项扣1分 | 查看资料 | 1 |  |  |
| **安全工作台帐****2分** | 按照有关要求建立校园及周边安全隐患排查治理工作台帐。 | 台帐记录不全扣分 | 查看资料 | 2 |  |  |
| **责任人组织分析会****2分** | 第一责任人、直接责任人和本单位部门领导班子每月一次安全分析会，每学期召开五次，查看会议记录本。 | 每少开一次会议扣分 | 查看资料 | 2 |  |  |
| **亮点加分及日常工作评分≦20分** | 1.得到上级或有关部门通过正式文件予以推广的安全生产经验做法，每次加1分。 2.得到上级或有关部门嘉奖、表彰的与安全生产相关的先进集体，每次加1分。3.得到上级或有关部门通过正式文件予以推广的安全生产经验和做法，每次加0.5分。 4.得到上级或有关部门嘉奖、表彰的与安全生产相关的先进集体，每次加0.5分。5.得到上级或有关部门通过正式文件予以推广的安全生产经验和做法，每次加0.25分。6.获得学校卫生综合评价A级单位的，加1分。7．校园安全工作成绩突出，获江门市教育局和省、国家及其有关安全监管部门表彰的，分别加1、2和3分；8．2020年度或2021年度获得“江门市安全文明校园”称号的，加2分；获得“广东省安全文明校园”称号的，加3分。本项合计最高加分为5分。 | 加分有效期以考核年度内的发文日期为准。本项合计最高加分为5分。日常报送资料工作15分。 | 查看资料 | 20 |  |  |
| 是否出现学生交通安全或溺水等责任事故（该项由教育局核对进行扣分） |  |  |  |  |
| **合计** |  | 120分 |  |  |

备注：自评得分请按真实情况客观评分。如发现虚假评分，适合“一票否决”。

附件2

台山市学校（幼儿园）安全工作先进集体审批表

 填表时间： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** |  |
| **单位****负责人** |  | 2022年度学校安全工作考核自评分数 |  |
| **单位人数** |  |
| **奖惩****情况** |  |
| **主要****事迹** | （附总结材料及《台山市教育系统2022年学校（幼儿园）安全工作考核表》） |
| **教育局****（党组）****审批意见** | （盖章） 年 月 日 |
| **备注** |  |

注：本表既要在表中填写“主要事迹”，还要报送详细的总结材料

附件3

台山市学校（幼儿园）安全工作先进个人审批表

 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | （近期正面半身免冠电子照片） |
| **民族** |  | **籍贯** |  | **出生地** |  |
| **政治面貌** |  | **参加工作时间** |  |
| **工作单位** |  | **职务** |  |
| **奖惩****情况** |  |
| **主要事迹** | 签名：（注：既要在表中填写“主要事迹”，还要报送详细的总结材料） |
| **推荐****单位（镇中心小学）****意见** |  （盖章） 年 月 日 |
| **教育局****（党组）****审批意见** |  （盖章） 年 月 日 |
| **备注** |  |

附件4

台山市学校安全工作先进个人推荐名单汇总表

**单位： 联系人： 手机：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **单位（学校幼儿园）** | **职务** | **是否安全领导小组成员** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

此表请于1月5日前将纸质公章版报送到市教育局德体卫艺与安全保卫股，可编辑电子版发至电子邮箱：tsjyaq@163.com。