****台山市行政服务中心公开招聘合同制工作人员报名表****

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | （近期2寸正面免冠彩色照片） |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 入党时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 身份证号码 |  |
| 文化程度 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 现工作单位及职务 |  |
| 报考职位 |  |
| 详细通讯地址 |  | 联系电话 |  |
| 个人简历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭成员及重要社会关系 | 关 系 | 姓 名 | 出生日期 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

本人签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

说明：①本表须由应聘人员如实填写；②学历学位等相应信息请一律按照所获证书上内容填写；③本人签名需由应聘人员手动填写。