

2021 年
台山市住房和城乡建设局部门预算

目 录

第一部分 台山市住房和城乡建设局（本级）概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2021 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）
- 七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2021 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 台山市住房和城乡建设局 (本级) 概况

一、主要职责

台山市住房和城乡建设局主要职责是：

(一) 研究拟订住房城乡建设、人防、海防的地方规范性文件，组织编制相关规划和年度计划，并指导和监督实施。

(二) 承担推进住房改革与发展 and 保障城镇低收入家庭住房的责任，负责本市保障性住房的建设、管理。

(三) 负责住房公积金、住房基金、住房补贴资金、住宅专项维修资金、人防、海防等专项资金的监管，确保资金的安全和有效使用。

(四) 承担规范房地产市场秩序、监督管理房地产市场的责任，负责房地产交易管理，提出全市房地产行业发展规划和产业政策。

(五) 负责全市国有土地上房屋征收与补偿的监督管理工作。负责房屋租赁、白蚁防治、住宅室内装饰装修及直管公房监督管理。指导和监督房屋安全鉴定、房地产中介服务和物业管理。

(六) 负责指导城市建设。参与本市城建项目及重点工程建设年度计划的拟订，指导协调本市城建项目及重点工程建设工作。指导城市市政公用设施建设。参与指导旧城镇、

旧厂房、旧村庄改造（以下简称“三旧”改造）。推进海绵城市、慢行系统等城市基础设施建设工作。

（七）承担规范、指导村镇建设的责任，指导村镇建设和农村住房建设，指导村镇人居环境改善的建设工作，参与指导村镇规划，负责统筹指导全市农村低收入住房困难户住房改造建设工程。

（八）承担住房城乡建设行业信用管理工作，构建相关行业市场监督体系与社会信用体系平台。监督管理建筑市场，规范建筑市场各方主体行为。指导全市建筑工程建设、建筑业的行业改革发展。指导和监督工程建设定额的实施。负责推进工程勘察设计业的改革发展。

（九）承担建筑工程和人防工程质量安全监管的责任，负责全市建筑工程质量和安全生产工作的指导和监督检查，指导编制工程质量安全事故应急救援预案，参与重大工程质量安全事故调查和处理。

（十）承担推进建筑节能减排和行业科技发展的责任，组织建筑科技项目研究开发，指导建设科技成果推广应用，负责建筑节能工作，负责发展应用散装水泥和商品混凝土的管理工作。指导行业注册师执业资格管理工作，会同有关部门组织行业的职称改革及专业技术职称评审工作。监督工程建设标准、规范、规程的实施。

（十一）组织开展人防组织指挥。组织人防通信、警报

网的建设和维护管理，实施人防无线电管理。

（十二）组织管理人防工程建设，指导人防工程的维护管理和开发利用。审核指导城市总体规划和重要经济目标中人防要求的落实情况，指导和监督检查人防建设。负责城市地下空间开发建设中落实人防要求的监督检查。

（十三）组织群众防空组织建设和人口疏散体系建设。组织开展人防的宣传教育。推进人民防空平战转换工作。配合有关部门开展重大灾害和突发事件的应急救援工作。战时组织开展城市人民防空袭斗争。

（十四）指导、协调海防管理、控制。参与开展军警民联防。指导、监督海防基础设施建设和维护管理工作。协调应对海防重大突发事件，协调查处有关海防案件。

（十五）指导全市住房城乡建设档案管理工作。

（十六）完成市委、市政府和上级主管部门交办的其他任务。

（十七）职能转变。加强对城市基础设施建设的指导和监督，提升城市基础设施建设水平，改善城市人居环境。

二、部门机构设置

台山市住房和城乡建设局设下列内设机构：

（一）办公室。负责文电、会务、机要、保密、档案、后勤等机关日常工作。牵头政务信息、应急、新闻宣传、督

办、调研、政务公开等工作。起草综合性文稿；牵头办理建议提案工作。负责有关信访案件的受理、转办和督办工作。负责机关安全等有关管理工作。牵头局机关和所属事业单位的住房和城乡建设信息系统的规划、建设、安全、维护。负责指导本市住房城乡建设档案的管理工作。

（二）法规和行政审批服务股。负责本单位有关规范性文件的审核、报批、解释、清理、汇编等工作。牵头组织对有关规范性文件实施的评估工作。牵头组织拟订具体管理措施和规范性文件。承担规范性文件的合法性审查工作。承担本单位有关行政复议和行政应诉工作。负责行政许可实施的监督和评估。负责对本单位的行政执法工作提供执法意见。负责依法行政、普法和法治宣传教育等工作。承担本单位行政审批服务事项的统一办理、结果反馈、发件发证等工作。牵头负责本单位行政审批制度改革工作和制定行政审批工作制度、标准。牵头负责本单位行政审批服务事项网上办理有关工作。负责本局驻市行政服务中心窗口工作。

（三）计划财务股。负责编制机关财务收支计划和部门预决算，负责指导纳入预算管理的所属单位财务收支计划和部门预决算。负责机关预算资金、专项资金和国有资产的财务管理。指导所属单位财务工作，负责所属单位财务监督和审计。承担行政事业性收费等管理工作。

（四）住房保障股。负责落实有关城镇住房保障政策法

规，拟订住房保障发展规划和年度计划并监督实施；会同有关部门做好保障性住房资金安排并监督各镇（街）组织实施。负责本市保障性住房建设、资格审核和分配管理工作。办理住房补贴、住房基金审核工作。处理已购公有住房上市交易工作。研究提出本市的人才安居政策和措施。负责住房公积金及其他住房资金的有关管理工作。

（五）房地产监管股。拟订房地产管理措施并监督实施，提出房地产行业发展规划和产业政策。负责本市房地产开发、市场经营（项目转让除外）的管理工作。组织编制本市住房建设规划。负责房屋交易纠纷处理。协同有关部门做好有关问题楼盘处置。指导所属事业单位的房地产交易档案管理工作。负责本市房地产开发企业诚信管理。负责房地产估价机构和房地产经纪活动的指导和监督。负责拟订本市调控房地产市场的相关措施并监督实施，负责对房地产市场进行监测和分析。协同市自然资源局指导房屋登记工作。

（六）房屋和物业监管股。指导本市房屋管理工作。负责检查、指导全市房屋租赁和房管所的业务工作。审核直管公房和保障性住房维修计划并监督实施；指导全市危险房屋管理工作，负责查勘、检测、鉴定危险房屋的监督管理工作。负责住宅室内装饰装修管理、调处毗连房屋纠纷。负责保修期外的房屋质量投诉。拟订物业管理行业发展规划、相关措施并组织实施。负责物业管理行业的指导和监督。指导监督

市住宅维修资金的管理。处理所管辖直管公房落实华侨房屋政策发还房屋工作。督导所属机构定期公布全市房屋租金参考价等信息。负责指导业主大会、业主委员会相关政策实施。负责本市国有土地上房屋征收与补偿的监督管理工作。

（七）城乡建设股。参与市重点建设项目年度计划的拟定及市重点建设工程项目的组织协调；拟订城市建设项目中长期发展规划和年度计划并组织实施，组织编制城市市政基础设施工程项目库，制订项目投资估算。拟订城市基础设施建设相关政策措施并监督实施。指导城市市政公用设施建设。参与指导“三旧”改造。统筹落实和推进海绵城市、慢行系统等城市基础设施建设。负责城市建设统计。贯彻执行上级宜居村镇建设工作的方针政策和法律法规。指导村镇建设和农村住房建设管理工作。按权限负责乡镇区域内的行政执法工作。参与指导村镇规划等相关规划审核，指导小城镇和村庄人居环境的改善工作。会同文物行政部门负责历史文化名镇（村）保护的监督管理工作。负责村镇建设统计。统筹指导全市农村低收入住房困难住房改造建设工作。

（八）建筑工程监管股。负责建筑市场监督管理。拟订规范建筑市场各方主体行为的规章制度并监督执行。负责建筑市场信用体系建设，统筹指导住房城乡建设行业信用管理工作。拟订我市建筑业发展规划并组织实施。负责建筑业有关统计工作。负责建设工程造价管理。负责工程造价咨询行

业和从业人员资质资格有关监管工作。负责建设工程招标投标的监督管理工作。负责房屋建筑、市政工程的招标投标和合同签订监督管理。负责工程招标代理的行业管理工作。负责对评标委员会成员确定方式、评标专家抽取及评标活动进行监督。负责建筑工程和人防工程的质量监督和安全监督，以及施工安全和文明施工管理工作。监督执行工程建设强制性标准、工程监理和施工许可制度。执行竣工验收备案制度。负责建设工程竣工验收资料核验，出具工程档案认可文件。受理建筑工程质量和安全方面的投诉，参与建筑工程和人防工程重大质量、安全事故调查处理。按照权限负责边坡及挡土墙的监管工作。负责白蚁防治监督管理工作。负责统筹建筑工程的安全生产工作。负责乡镇区域已办理施工许可的工程的行政执法工作。组织拟订勘察设计、建筑节能、墙体材料革新及散装水泥的地方性政策并监督执行。负责勘察设计行业管理和质量管理。负责工程项目的抗震设防技术工作，组织大中型建设项目初步设计审查。参与重点工程可行性研究、设计方案论证和评审。组织或参与涉及勘察设计的工程质量、安全事故调查处理。负责散装水泥和预拌混凝土、预拌砂浆、混凝土预制构件的发展应用工作。负责推广建筑材料新产品、新技术、建筑节能工作。负责建筑工程和人防工程施工图设计审查的监督管理。负责建筑业企业有关资质核准，以及人防工程设计、监理等相关单位资质标准的

执行。指导行业从业人员继续教育、岗位培训和职业技能鉴定；指导行业注册执业资格管理工作；配合做好行业的职称改革及专业技术职称评审工作。

（九）人防和海防管理股。组织人防组织指挥体制和指挥设施建设。拟订本市防空袭方案并监督落实。指导城市防空防灾演练。拟订人防专业队伍训练计划并指导实施。组织群众防空组织建设和人口疏散体系建设。组织人防通信、警报网的建设和维护管理，实施人防无线电管理。战时承担本市人民防空袭斗争的组织计划和指挥协调工作。负责指挥人防通信和防空警报建设管理的行政执法检查。配合有关部门做好市政府交办的防灾救灾指挥通信保障工作。会同有关部门开展人防知识、应对突发公共事件的宣传教育和培训。编制重要经济目标防护方案，督导重要经济目标单位开展防护工作。会同有关部门审核人防建设与城市建设相结合规划并监督实施。编制并组织实施人防工程建设计划。组织开展城市地下空间开发建设中落实人防要求的监督检查。负责单建公共人防防护工程的建设和维护管理。指导和监督本市结合民用建筑修建防空地下室，参与监督结合民用建筑修建防空地下室的防护设备设施质量。指导、监督已建人防工程的维护管理和开发利用。指导、监督人防工程应急平战转换工作。负责人防工程标准化的推广应用。负责人防工程建设管理的行政执法检查。负责人防工程数据统计和档案管理工作。拟

订年度海防工作计划并组织实施。组织研究海防工作重大问题。参与开展军警民联防。指导、监督海防基础设施建设和维护管理工作。协调应对海防重大突发事件，协助查处有关海防案件。承担市海防委员会日常工作。

（十）组织人事股。负责机关并指导所属单位的干部人事、机构编制、劳动工资、教育培训、离退休人员服务管理工作。

机关党委。负责机关并指导所属单位的党建、纪检、意识形态、群团等工作。

三、部门预算构成

因本级财政预算编制覆盖包括主管单位和下属单位在内的所有预算单位，即本市下属单位预算独立编制预算、经本级财政单独批复、独立公开预算，故本部门预算为局本级预算。

第二部分 2021 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	3567.56	一、一般公共服务支出	0.00
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	1000.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	200.72
		九、卫生健康支出	65.89
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	380.00

收支总体情况表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	6.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	1842.53
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	72.43
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	3567.56	本年支出合计	3567.56

收支总体情况表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	3567.56	支出总计	3567.56

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

收入总体情况表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
221	住房保障支出	72.43	72.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	保障性安居工程支出	72.43	72.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	72.43	72.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无。

支出总体情况表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	3567.56	1143.40	2424.16	0.00	0.00	0.00	0.00
203	国防支出	1000.00	0.00	1000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20306	国防动员	1000.00	0.00	1000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2030603	人民防空	1000.00	0.00	1000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	200.72	200.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	199.80	199.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	118.81	118.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	53.99	53.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	27.00	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.92	0.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.92	0.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	65.89	65.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

支出总体情况表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支 出	对附属单位补助 支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
21011	行政事业单位医疗	65.89	65.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	21.58	21.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	44.31	44.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	380.00	0.00	380.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安 排的支出	380.00	0.00	380.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120804	农村基础设施建设支出	380.00	0.00	380.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	6.00	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	6.00	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	6.00	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	1842.53	804.37	1038.16	0.00	0.00	0.00	0.00
21503	建筑业	1842.53	804.37	1038.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2150301	行政运行	813.87	804.37	9.50	0.00	0.00	0.00	0.00
2150302	一般行政管理事务	1028.66	0.00	1028.66	0.00	0.00	0.00	0.00

支出总体情况表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支 出	对附属单位补助 支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
221	住房保障支出	72.43	72.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	保障性安居工程支出	72.43	72.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	72.43	72.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	3187.56	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算	380.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	1000.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	200.72
		九、卫生健康支出	65.89
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	380.00
		十二、农林水支出	6.00
		十三、交通运输支出	0.00

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	1842.53
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	72.43
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	3567.56	本年支出合计	3567.56
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	3567.56	支出总计	3567.56

注：表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	3187.56	1143.40	2044.16
[203]国防支出	1000.00	0.00	1000.00
[20306]国防动员	1000.00	0.00	1000.00
[2030603]人民防空	1000.00	0.00	1000.00
[208]社会保障和就业支出	200.72	200.72	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	199.80	199.80	0.00
[2080501]行政单位离退休	118.81	118.81	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	53.99	53.99	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	27.00	27.00	0.00
[20899]其他社会保障和就业支出	0.92	0.92	0.00
[2089999]其他社会保障和就业支出	0.92	0.92	0.00
[210]卫生健康支出	65.89	65.89	0.00
[21011]行政事业单位医疗	65.89	65.89	0.00
[2101101]行政单位医疗	21.58	21.58	0.00

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位： 万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[2101103]公务员医疗补助	44.31	44.31	0.00
[213]农林水支出	6.00	0.00	6.00
[21301]农业农村	6.00	0.00	6.00
[2130199]其他农业农村支出	6.00	0.00	6.00
[215]资源勘探工业信息等支出	1842.53	804.37	1028.16
[21503]建筑业	1842.53	804.37	1028.16
[2150301]行政运行	813.87	804.37	9.50
[221]住房保障支出	72.43	72.43	0.00
[22102]住房保障支出	72.43	72.43	0.00
[2210201]住房公积金	72.43	72.43	0.00

注： 无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	3187.56
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	939.60
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	147.99
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	351.89
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	177.19
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	53.99
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	27.00
[30110] 职工基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	21.58
[30111] 公务员医疗补助缴费	[50102]社会保障缴费	44.31
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	0.92
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	72.43
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	42.3
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	115.26
[30201]办公费	[50201]办公经费	13.00

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30202]印刷费	[50201]办公经费	2.00
[30203]咨询费	[50201]办公经费	3.00
[30204]手续费	[50201]办公经费	0.30
[30205]水费	[50201]办公经费	2.00
[30206]电费	[50201]办公经费	15.00
[30207]邮电费	[50201]办公经费	17.00
[30211]差旅费	[50201]办公经费	1.50
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	10.00
[30215]会议费	[50202]会议费	0.61
[30216]培训费	[50203]培训费	0.862
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	1.50
[30226]劳务费	[50205]委托业务费	0.80
[30227]委托业务费	[50205]委托业务费	21.76
[30228]工会经费	[50201]办公经费	9.50

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	6.40
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	1.60
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	8.428
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	1124.805
[30302]退休费	[50905]离退休费	118.805
[30399]其他对个人和家庭的补助	[50999]其他对个人和家庭的补助	1006.00
[310]资本性支出	[503]机关资本性支出（一）	1007.9
[31005]基础设施建设	[50302]基础设施建设	1000.00
[31099]其他资本性支出	[50399]其他资本性支出	7.90

注： 无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	85.00	85.00	0.00	0.00
“三公”经费	7.60	7.60	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	6.10	6.10	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	6.10	6.10	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	1.50	1.50	0.00	0.00

注： 无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	380.00	0.00	380.00
212	城乡社区支出	380.00	0.00	380.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	380.00	0.00	380.00
2120804	农村基础设施建设支出	380.00	0.00	380.00

注： 无。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 台山市住房和城乡建设局

单位： 万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
无。	无	0.00	0.00	0.00

注： 我局无相关情况。

第三部分 2021年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2021年本部门收入预算3567.56万元，比上年增加329.56万元，增长10.18%，主要原因是增加人防项目；支出预算3567.56万元，比上年增加329.56万元，增长10.18%，主要原因是增加人防项目。

二、“三公”经费安排情况

2021年本部门财政拨款安排“三公”经费7.60万元，比上年减少7.15万元，下降48.47%，主要原因是厉行节约，减少开支。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是无此项业务开支；公务用车购置及运行费6.10万元（公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费6.10万元），比上年减少3.90万元，下降39.00%，主要原因是厉行节约，减少开支；公务接待费1.50万元，比上年减少3.25万元，下降68.42%，主要原因是厉行节约，减少开支。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置

更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2021年，本部门机关运行经费安排85.00万元，比上年减少15.50万元，下降15.42%，主要原因是厉行节约，减少开支

四、政府采购情况

2021年本部门政府采购安排10.00万元，其中：货物类采购预算10.00万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算0万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，本部门固定资产金额2040.95万元，分布构成情况为：房屋36,798.29平方米，车辆4辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产10.00万元，主要是购置电脑、打印机、办公设备、办公桌椅等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2021年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
14个房管所2021年人员经费及公用经费	1000	(视入库情况核拨)14个房管所属二类事业单位，租金收入实行收支两条线，保证房管所人员及公用经费的开支。
生态宜居美丽乡村建设“七强八改九提升”-强化公园建设	200	为当地群众提供一个游憩、休闲、健身、娱乐的公共场所，改善了乡村居民的生活条件，2020年计划完成40个乡村公园建设。
生态宜居美丽乡村建设“七强八改九提升”-改造危房	180	全面推进农村危房改造，重点解决建档立卡贫困户、低保户、农村分散供养特困人员和贫困残疾人家庭等4类重点对象住房困难群体的住房安全问题，解决贫困户住房安全有保障，

		2020 年计划对 60 户农村危房进行改造。
--	--	-------------------------

注：单位：万元。以上重点项目预算绩效目标情况数据来源于“台财评（2021）2 号 关于 2021 年台山市本级项目预算绩效目标的批复”。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、**经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指省直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

【说明：本项为必须公开内容，可解释本部门预算特有的较为专业的名词，或是财政预算编制方面名词（以下名词解释供参考，各部门可以根据实际情况自行增加）**】**